## PM-A940/PM-T960





ケータイ印刷のメニュー

概要	印刷結果<例>	メニュー
写真 携帯電話の写真データを印刷します。		<ul> <li>         ・ ・ ・</li></ul>
<b>シール</b> 携帯電話の写真データでシールを作 成します。		<ul> <li> </li> <li> </li> <li> <li> <li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></ul>
写真文字合成 携帯電話から送信した写真に、携帯 電話の文字を合成して印刷します。	COMPARE L'ESTELLA	<ul> <li>▲ 正 正 正 正 → 写真文字合成</li> <li>写真に、携帯電話から送信した文字 を合成して印刷します。</li> <li>→ P05</li> <li>○ 公決定 ■ ご 選択</li> </ul>
ハガキ 携帯電話から送信した写真に文字を 合成して通信面の印刷や、電話帳の データを使って宛名面印刷をします。	****** ***** ***** ・***** ・***** ・***** ・***** ・***** ・***** ・***** ・***** ・***** ・***** ・***** ・***** ・***** ・***** ・***** ・***** ・***** ・*****	<ul> <li>         ・ ・ ・</li></ul>
名刺 携帯電話の電話帳データ(1 件)を 送信して、名刺を作成します。	エブリンだ子 Teoregy (2000000000000000000000000000000000000	<ul> <li>▲ ○ ○ 注 ○ ○ ○ 注</li> <li>▲ ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ 注 ○ ○ ご ○ ご</li></ul>
<b>データ</b> 携帯電話のメールやメモ帳、電話帳 (全件送信) などのデータを所定の フォーマット (レイアウト) で印刷 します。	Image: Constraint of the constraint	<ul> <li>■</li> <li>■</li> <li>〒-タ</li> <li>携帯電話のメールや電話帳などの</li> <li>データを印刷します。</li> <li>→ P08</li> <li>OK決定 ■● 選択</li> </ul>

-2-

写真	[写真]印刷の流れを説 『PM-A940/PM-T96	明します。ボタン操作の方法については、 60 操作ガイド』をご覧ください。
1 [写真]を選択	<mark>2</mark> 携帯電話からデー: 送信	タを 3 受信が完了し、写真が表 示されたら【印刷設定】 ボタンを押す
<ul> <li>「」</li> <li< th=""><th>▶ 写真:データ送信 ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★</th><th>●●       1       枚         写真用紙       給紙方法       背面         フテなし       音面       背面         ご言:標準       ●●       ●●       ●●         ●●       1       枚       ●●         ●●       1       枚       ●●         ●●       1       枚       ●●         ●●       1       枚       ●●         ●       ●       ●       ●●         ●       ●●       ●       ●●         ●       ●       ●●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●</th></li<></ul>	▶ 写真:データ送信 ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★	●●       1       枚         写真用紙       給紙方法       背面         フテなし       音面       背面         ご言:標準       ●●       ●●       ●●         ●●       1       枚       ●●         ●●       1       枚       ●●         ●●       1       枚       ●●         ●●       1       枚       ●●         ●       ●       ●       ●●         ●       ●●       ●       ●●         ●       ●       ●●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●         ●       ●
4 用紙種類、用紙 給紙方法をセッ 用紙に合わせてこ 周紙種類 ○ 写真用紙 ○用紙種類 ○ 写真用紙 ○用紙サイズ: L判 幸給紙方法 : 背面 日レイアウト : フチなし 一品質 : 標準 高赤目補正 : しない マ	サイズ、 トした 設定 5 レイアウトを設定 選択できるレイアウ 以下の通りです。	6 設定が終了したら印刷 <sup>トは</sup>
設定値	印刷	結果
[フチなし]		
[フチあり]		
[上半分]		

-3-

シ	ール <sup>[シール]</sup> は、『PM	印刷の流れを説 -A940/PM-TS	明します。ボタン操作の方法について 960 操作ガイド』をご覧ください。
1 [シール]	]を選択 2携帯電 送信	話からデータ	を 3 受信が完了し、写真が表 示されたら【印刷設定】 ボタンを押す
<ul> <li>● ●</li> <li>●</li> <li>●<!--</th--><th><ul> <li>シール:データは</li> <li>シール:データは</li> <li>ジール:データは</li> <li>ジール:データは</li> <li>シール:データは</li> <li>シール:データは</li> </ul></th><th>伝     データ送信後に     印刷設定ができ     ます。     ます。     まましてください。</th><th></th></li></ul>	<ul> <li>シール:データは</li> <li>シール:データは</li> <li>ジール:データは</li> <li>ジール:データは</li> <li>シール:データは</li> <li>シール:データは</li> </ul>	伝     データ送信後に     印刷設定ができ     ます。     ます。     まましてください。	
4 用紙種類 用紙サイ 紙方法は れます。	<b>後を選択</b> ズは[ハガキ]、給 [背面]に固定さ 以下の通	<b>) トを設定</b> 5るレイアウト  1りです。	<mark>6</mark> 設定が終了したら印刷 <sup>は</sup> 開始
<ul> <li>用紙種類</li> <li>用紙サイズ:</li> <li>着給紙方法</li> <li>日本</li> </ul>	▲ <b>) フォトシール全面</b> ハガキ 背面 フチあり 価準	▲ フチあり 2面	
<ul> <li>□ 品頁</li>     &lt;</ul>	<sup>伝平</sup> / 日四貝 しない 予 終了 OK決定 図 原	■ 4面 ▼ る	
<ul> <li>□ 品頁</li> <li>□ 品頁</li> <li>□ 設定変更 <b>○</b></li> <li>□ 設定変更 <b>○</b></li> </ul>	<sup>伝平</sup> しない ▼ 終了 の の 、 決定 感 の の	▲ 4面 ▲ 4面 る る ひ 記定値	印刷結果
□ 品頁 : 3 赤目補正 : 〕設定変更 <b>○</b> <b>設定値</b> [フチあり]	「新平 しない ● 除了 ○び決定 國房 印刷結果	Image: 4m of the second s	印刷結果
<ul> <li>□ 品頁</li> <li>: 3 赤目補正</li> <li>: 2 設定変更 (14)</li> <li>[フチあり]</li> <li>[2 面]</li> </ul>	「小学」」 「「「」」」 「「」」」 「「」」」 「「」」」 「「」」」 「「」」」 「「」」」 「「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」 「」」 「」」」 「」」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」 「	▲ 4面 ▲ 3 3 3 3 (8 面) (16 面)	

[写真文字合成]印刷の流れを説明します。ボタン操作の方法については、『PM-A940/PM-T960 操作ガイド』をご覧ください。



## 写真に合成する文字について

写真文字合成

テキストデータは、携帯電話のメモ帳などの機能を使って入力し送信します。合成した文字が目立たないときは、 目立つ文字色に変更できます。



-部の携帯電話では絵文字を印刷できますが、絵文字の色は変更できません。

ハ	ガキ	[ハガキ] 印刷の流れを調 は、『PM-A940/PM-T ※ [ハガキ宛名面]を例に説明 選択したときの印刷方法は、	説明します。ボタン操作の方法について 「960 操作ガイド』をご覧ください。 します。[ハガキ横]、[ハガキ縦]のレイアウトを [写真文字合成]と同じです。
1 [ハガキ]	を選択 2	<b>レイアウトを選択</b> [ハガキ宛名面]を選択 ます。	3 携帯電話の電話帳デー タを1件ずつ送信 電話帳(vCard)のデータ を必要な件数分だけ送信 します。
<ul> <li>「」</li> <li>」</li> <li>」<th><ul> <li>□</li> <li>□<th>ガキ:レイアウト選択 ハガキ宛名面 ● 文字入力枠</th><th>携帯電話から電話帳データを 1件ずつ送信します。 ・住所:50文字以内 ・名前:15文字以内</th></li></ul></th></li></ul>	<ul> <li>□</li> <li>□<th>ガキ:レイアウト選択 ハガキ宛名面 ● 文字入力枠</th><th>携帯電話から電話帳データを 1件ずつ送信します。 ・住所:50文字以内 ・名前:15文字以内</th></li></ul>	ガキ:レイアウト選択 ハガキ宛名面 ● 文字入力枠	携帯電話から電話帳データを 1件ずつ送信します。 ・住所:50文字以内 ・名前:15文字以内
4 受信が完 を確認 リインン 携帯電話が4 1件ずつ送信 受信済み	<b>さてしたら、「宛先リスト</b> フォメーション 5電話帳データを にてください。 3件 売了	(一覧)」を印刷して内 ワインフォメーション 受信データの一覧(宛先リスト) を印刷します。 印刷する場合は、A4サイズの 普通紙を前面用紙カセットに セットしてください。 印刷開始 Cスキップ	9 容 5 宛名印刷 を開始 宛名印刷 郵便ハガキ/ハガキ 給紙方法:背面 重 重 重 重 重 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一
設定値	印刷結果	設定値	印刷結果
(八ガキ		[ハガキ横]	あけましておめでとうございます! ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
宛名面〕	エブソン花子 様	[八ガキ縦]	SECHOPORTS TREAD BORSTON HIER CON

- 郵便番号欄に郵便番号を印刷することはできません。
- 宛先一覧(A4 サイズ)を印刷して確認することをお勧めします。
- 文字を合成せずに写真だけ印刷するときは【▶】ボタンを押して画面をスキップします。

名刺	[名刺] 印刷の流れを説明します。ボタン操作の方法については、 『PM-A940/PM-T960 操作ガイド』をご覧ください。
1 [名刺]を選択	<ul> <li>2 レイアウトを選択</li> <li>3 携帯電話から、電話帳 (vCard)データを送信 して印刷開始</li> </ul>
<ul> <li></li></ul>	名刺       ●● 1 枚         ●● 1 枚         ●● 1 枚         両面マット紙       給紙方法:         名刺       背面         レイアウト:名       背面         レイアウト:名       丁一夕送信で印刷開始         ご       データ送信で印刷開始         ご       設定変更
▲ □ <u>用紙種類 : 両面マット紙</u> ○ 給紙方法 : 背面 岡田質 : 標準 含赤目補正 : しない 聞フィルタ : なし ↓ ■ 記定変更 OK終了	設定をするときは、データ送信の前に行います。【印刷設定】ボタ 押してください。 種類、用紙サイズ、給紙方法は変更できません。

設定値	印刷結果	設定値	印刷結果
[名刺横]	エブリン花子 エブリン花子 ************************************	[名刺縦]	エプリン支約 エプリン支約 <sup>→</sup> <sup>→</sup> <sup>→</sup> <sup>→</sup> <sup>→</sup> <sup>→</sup> <sup>→</sup> <sup>→</sup> <sup>→</sup> <sup>→</sup>

名刺に写真を入れたいときは、電話帳に写真を登録してから送信してください。

- 電話帳に写真が登録されていないときは、名刺レイアウトのみが印刷されます。
- 一部の携帯電話では、電話帳に写真が登録されていても、印刷できないことがあります。

17	プソン太郎
〒000 〇株川	-0000 00県000市000000番0号0 会社00グループ1課
삼	090*******

- 携帯電話の機種によっては、横長の写真が縦に引き伸ばされることがあります。
   縦写真を使用するか、縦長にトリミング(切り出し)したものを電話帳に登録してください。
- 写真データのサイズが大きすぎると、電話帳(vCard)に登録できないか、正常に通信できないことがあります。写真の画像サイズは 240 × 320pixel 程度が適当です。



		•
□用紙種類	0	写真用紙
🛃 用紙サイズ		L判
🛱 給紙方法		背面
罾品質		標準
<b>踚</b> 赤目補正		しない
聞フィルター		なし
		•
▷設定変更 ④	эκ	終了

印刷設定をするときは、データ送信の前に行います。【印刷設定】ボタンを押してください。

データ	印刷結果	データ	印刷結果
電話帳 全件印刷 ※1 件送信のと きは[名刺]を 選択してくだ さい。	Prime Static         Image: Static S	メール	
スケジュール (予定表)	Image: Control of the second secon	ToDo リスト	

- 文字のサイズは変更できないため、短いメールなどでは余白が多くなったり、長文のメールでは途中で印刷が途切れたりすることがあります。
- メールに写真が添付されていると、印刷エリアに写真が印刷されます。
- メール中の絵文字は、一部の携帯電話でのみ対応しています。
- デコレーションメールなどの装飾には対応していません。
- 電話帳全件送信時は、携帯電話の機種によって、暗証番号のほかに「認証パスワード」を求められること があります。本製品で設定した [IrDA/BT パスキー設定]の値(4 桁の数字)を入力してください。この 設定をしていないときは、初期値の [0000] です。

ファイル形式と解像度 <sup>[ケータイ</sup> 携帯電話 下記をご

[ケータイ印刷]で印刷できるファイル形式と、 携帯電話で撮影した画像の解像度については 下記をご覧ください。

## ファイル形式

[ケータイ印刷] で印刷できるファイル形式は以下の通りです。

印刷可能なデー	ータと印刷形式	適切な用紙サイズ	適切な印刷メニュー
電話帳(vCard)	1件印刷	名刺 / ハガキ(宛名面)	[名刺]、[ハガキ](宛名面)
電話帳(vCard)	全件印刷	A4	[データ]
メール(vMessa	ige)	A4	[データ]
メモ (vNote)		A4	[データ]
予定表/スケジュ	-/l/(vCalendar)	A4	[データ]
ToDoリスト (v(	Calendar)	A4	[データ]
画像(JPEG 画像	\$) * <sup>1</sup>	カード /L 判 / 八ガキ	[写真]、[シール]、[写真文字合成]、 [ハガキ]

\* 1:解像度と適切な用紙サイズの組み合わせについては下表を参照してください。

## 解像度

一般的に携帯電話のカメラは解像度が低いため、大きな用紙に印刷するとモザイクがかかったようになったり、印刷の目が粗くなったりします。解像度の低い写真は、小さく印刷することをお勧めします。
 携帯電話のカメラで設定できる画像サイズに適した用紙サイズや印刷メニューは以下の通りです。
 ※<>内の名称は、携帯電話によって異なることがあります。設定方法については携帯電話の取扱説明書をご覧ください。

画像サイズ (pixel)	適切な用紙サイズ	適切な印刷メニュー
1280 × 960 < SXGA >	L 判 / ハガキサイズ <sup>* 1</sup>	[写真]、[シール]、[ハガキ]、 [写真文字合成]
480 × 640 < VGA >	L判より小さい用紙	[写真]、[シール]、[写真文字合成]
352 × 288 < CIF >	カードサイズなどの小さい用紙に	[写真]、[シール]、[写真文字合成]、
240 × 320 <待受 / 壁紙など>	印刷するか、多面レイアワトに設定 して印刷することをお勧めします。	
上記より解像度の低い画像は、電話帳に登録して名刺印刷に使用するか、 フォトシール フリーカットやミニフォトシールなどの用紙に、16 面印 刷することをお勧めします。		[シール]、[名刺] <sup>* 2</sup>

\*1:携帯電話によっては、通信に時間がかかることがあります。

\*2:電話帳に写真を登録すると、名刺に写真を入れることができます。