

ネットワーク操作ガイド

本書は、CS-7000、プリンタ、スキャナ、ネットワークスキャニングボックスを使用して ネットワーク上で使用する手順や、困ったときの対処について記載しています。





EPSON

取扱説明書の種類と使い方

本製品には次の取扱説明書が付属しています。



セットアップガイド

CS-7000、プリンタ、スキャナ、各オ プションの設置や接続の手順について 記載しています。

セットアップを代理店に依頼される 場合は、本書をお読みになる必要は ありません。



FAX操作ガイド

CS-7000、プリンタ、スキャナ、FAX ボックスを使用してFAX機能を使う手順 や、困ったときの対処について説明して います。

コピー操作ガイド Offinio EPSON CS-7000 コピー操作ガイド 2 ==-ass 3 ###\$10-07# 4 ##***** 5 ==->x+48 6 #10.294

CS-7000、プリンタ、スキャナを使用 してコピーする手順や、困ったときの対 処について説明しています。



クイックガイド

コピーとFAXの日常使用において役に立 つ情報をまとめて簡単に記載しています。 本ガイドは、本製品の近くに置いてお使 いください。



もくじ

もくじ	1
本文中のマーク、表記について	1

ネットワーク機能の概要

ネットワーク機能について	2
ネットワークスキャニングボックス(ESNSB2)について	2
ネットワークスキャン機能	
サーバスキャン機能	3
スキャンFメール機能	3
	····· 0

サーバスキャンの操作

サーバスキャンモードに切り替える	4
サーバスキャンを行う前に	5
サーバスキャンの実行方法	6
サーバスキャンの設定を変更する	7
スキャンしたファイルの使用方法について	9
汎用フォーマットの画像を開く場合	9
サーバスキャンフォーマットの画像を開く場合	9

スキャンEメールの操作

スキャンEメールモードに切り替える	10
スキャンEメールを行う前に	11
スキャンEメールの送信方法	12
スキャンEメールの設定を変更する	14

付録

困ったときにお読みください	17
操作パネルにメッセージが表示された場合	
画像がサーバに保存されない	
最新のソフトウェア入手方法	19
インターネット	19
CD-ROM での郵送	

本文中のマーク、表記について

マークについて

本書では、いくつかのマークを用いて重要な事項を記載しています。マークが付いて いる文章は次のように重要な内容を記載しています。必ずお読みください。



この表示を無視して、誤った取り扱いをすると、人が死亡または 重傷を負う可能性が想定される内容を示しています。



この表示を無視して、誤った取り扱いをすると、人が傷害を負う 可能性が想定される内容および物的損害のみの発生が想定される 内容を示しています。



この表示を無視して誤った取り扱いをすると、装置本体が損傷す る可能性が想定される内容、本システムが正常に動作しないと思 われる内容、必ずお守りいただきたいこと(操作)を示しています。



 $\sqrt{2}$

補足説明や知っておいていただきたいことを記載しています。

関連した内容の参照ページを示しています。

ネットワーク機能の概要

● ネットワーク機能について2

ネットワーク機能について

ネットワークスキャニングボックス(ESNSB2)について



スキャニングボックス収納スペース

オプションのネットワークスキャニングボックス(ESNSB2)を使用することで、スキャナをネットワーク上で使用できるようになります。コピーシステムと連動させると、操作パネルのボタンを押すだけで、スキャンした画像をファイルサーバに直接保存することができます(サーバスキャン機能)。

また、スキャンした画像を電子メールに添付して送ることもできます(スキャンEメール機能)。

CS-7000と接続した状態で、スキャナをネットワークで使用する場合は、ネットワークスキャン機能またはサーバスキャン機能をご使用になれます。
 ネットワークスキャニングボックス ESNSB1 を収納することもできます。

ただし、サーバスキャンの仕方や機能は異なります。

ネットワークスキャニングボックスとスキャナの接続については、ネットワークス キャニングボックスに同梱の取扱説明書を参照してください。

ネットワークスキャン機能

個々のコンピュータからネットワーク上のスキャナを共有するための機能です。ネットワークスキャンを実行するための方法については、ネットワークスキャニングボックス添付の取扱説明書を参照してください。



サーバスキャン機能

サーバスキャン機能は、スキャナで読み取ったデータをファイルサーバに保存する機 能です。

原稿を簡単な操作でデータ化し、自動的に保存できます。また、ネットワーク上での 共有化が可能です。



スキャンEメール機能

スキャン E メール機能は、スキャナで読み取ったデータを電子メールに添付して送信 する機能です。

原稿を簡単な操作でデータ化し、電子メールで送信できます。



サーバスキャンの操作

●サーバスキャンモードに切り替える	4
● サーバスキャンを行う前に	5
● サーバスキャンの実行方法	6
● スキャンしたファイルの使用方法について	9

サーバスキャンモードに切り替える

コピーや FAX など他のモードからサーバスキャンモードに切り替えるには、[モード 切替]ボタンを押します。



サーバスキャンを行う前に

本製品でサーバスキャン機能を使用するには、ESNSB2の装着と、ESNSB2に同梱の ソフトウェアを使用しての各種設定作業が必要です。

本製品のセットアップガイドと、ESNSB2 に同梱の取扱説明書を参照して、必要な作業を行ってください。作業の概要は次の通りです。



ESNSB2 に同梱のソフトウェアは、最新のものをインストールして使用してく ださい。最新のソフトウェアの入手方法は以下のページを参照してください。 /3 本書 19 ページ「最新のソフトウェア入手方法」

ESNSB2 が、操作パネルに正しく装着されていること

ESNSB2 は、CS-7000 と IR(赤外線)通信によって接続されています。ESNSB2 が 操作パネルに正しく装着されていないと、IR 通信が正常に行われず、ESNSB2 が操作 できません。

ESNSB2 のセットアップが完了していること

サーバスキャンを行うには、ESNSB2 に同梱のソフトウェア EpsonNet ScanAgent、 EpsonNet ScanEditor を使って、サーバスキャンを実行するための準備が必要です。 必要な作業は、大きく分けて次のようになります。ESNSB2 に同梱の取扱説明書を参 照して、必要な作業を行ってください。

●ESNSB2 のネットワーク設定

●ネットワーク上のコンピュータの設定

ファイルサーバ、エージェント PC、クライアントPC として使用するコンピュータを 設定します。ファイルサーバには、共有フォルダを作成します。

ネットワークスキャニングボックスの登録

●ユーザー情報の登録

サーバスキャン機能を使用するユーザーを登録します。登録した内容は、操作パネルの[ユーザー]ボタンを押すと選択できます。

●プリセットの設定、登録

原稿を取り込む際の各種設定をあらかじめ決めて登録しておくことができます。登録 した値は、操作パネルの [プリセット] ボタンを押すと選択できます。

●「任意用紙サイズ」の設定、登録

サーバスキャンで扱える原稿サイズ/向きは、A4(縦、横)、A3(横)、B5(縦、横)、 B4(横)です。これ以外の原稿を扱うには、あらかじめ任意用紙サイズを設定、登録 しておく必要があります。

サーバスキャン実行前の確認事項

サーバスキャンを行う前に、次の点を確認してください。

確認事項	確認方法
自分用のユーザー名	コピーシステムの管理者(EpsonNet ScanAgentで設定を行っ た方)に確認してください。
取り込みに使用するプロファイル名(操作パ ネルの[プリセット]ボタンに表示されます)	EpsonNet ScanAgent、EpsonNet ScanEditor で設定したプロファイル名、セット方向です。
原稿が A4 または B5 サイズの場合、スキャ ナにセットする方向	忘れてしまった場合、不明な場合は、EpsonNet ScanEditor を 起動して確認してください。
EpsonNet ScanEditor のリストに表示され ないサイズの原稿を取り込む場合、Web ブ ラウザで任意用紙サイズを登録してあるか	ネットワークスキャニングボックスの取扱説明書を参照し、 Web プラウザで確認してください。
スキャナが使用可能な状態であるか	ネットワークスキャニングボックスの [Ready] ランプで確認 してください。 [Ready] ランプが点灯状態であれば使用可能です。 [Ready] ランプが点滅、消灯している場合、他のユーザーが 使用中か、使用不可の状態になっています。

画像フォーマットの設定とサーバスキャンの注意事項

ネットワークスキャニングボックスに添付の EpsonNet ScanEditor での「画像フォーマット」の設定により、サーバスキャンの仕方や、読み取った原稿データのファイル 形式が異なります。次の点に注意してください。

サーバスキャンのフォーマット	説明
汎用フォーマット(TIFF、JPEG) 汎用フォーマット(JPEG、PDF)	読み取った原稿データは、汎用的な TIFF 形式、JPEG 形式、PDF 形式のファイルで保存されます。 (拡張子:.tif、.jpg、.pdf) このファイルは、TIFF 形式、JPEG 形式、PDF 形式に対応してい る市販のアプリケーションで開くことができます。
サーバスキャンフォーマット	読み取ったデータは、サーバスキャン独自のファイル形式で保存されます。 (拡張子:000) 独自のファイル形式のため、このファイルを開くには、専用のアプ リケーションが必要になります。詳細はエプソン販売のホームペー ジをご覧ください。URLは以下のとおりです。 http://www.i-love-epson.co.jp/products/scanner/application/

サーバスキャンの実行方法

サーバスキャンを実行するための手順を説明します。

スキャナに原稿をセットします。

イラストは原稿台を使用する場合です。ADF が装着されている場合は、ADF に原稿を セットできます。



サーバスキャン基本画面で、必要に応じてサーバスキャンを行うユーザーを選択しま す。

[ユーザー] ボタンを押すと [ユーザー選択] 画面が表示されますので、利用するユー ザー名のボタンを押して選択します。



- ユーザー名は、サーバスキャンの準備の際に、ネットワークスキャニングボックス(ESNSB2)に同梱のソフトウェア(EpsonNet ScanAgent)を使って設定、登録します。自分のユーザー名が分からない場合は、EpsonNet ScanAgentを使って登録した管理者の方に確認してください。
 ユーザー選択後にパスワード入力画面が表示された場合は、ご自分のパス
 - ワードを入力してください。このパスワードは、EpsonNet ScanAgent また は EpsonNet ScanEditor で設定したパスワードです。

3 ユーザーごとに登録したプリセットを選択します。

[プリセット]ボタンを押すと[プリセット選択]画面が表示されますので、利用する プリセットのボタンを押して選択します。





コピーユニットのパネル上ではサーバスキャンが終了したように見えても、 ユーザースキャンフォルダに実際に画像が保存されるまで、しばらく時間がか かります。解像度が高いほど、時間がかかりますのでご注意ください。

サーバスキャンの設定を変更する

サーバスキャンを行う際の各設定を一時的に変更する方法について説明します。

原稿サイズを変更する

スキャナにセットした原稿サイズを変更する方法を説明します。

[原稿サイズ設定]ボタンを押します。



スキャナにセットした原稿のサイズと向きが合うボタンを押します。



ボタン	説 明
[任意サイズ] ポタン	ネットワークスキャニングボックスに登録してある任意の原稿サイズを選択す ることができます。[任意サイズ]ボタンを押して表示される画面で原稿のサイ ズを選択してください。原稿サイズの登録方法についてはネットワークスキャニ ングボックスに添付の取扱説明書をご覧ください。[任意サイズ]は原稿台から 取り込む場合のみ有効です。
[自動サイズ]ボタン	スキャナが ES-9000H/ES-7000H の場合、[自動サイズ] ボタンを押してサー パスキャンを実行すると、原稿のサイズを自動的に取得して読み取ることができ ます。自動的に取得できる原稿のサイズは A3、B4、A4、B5 サイズのみです。

解像度を変更する

画像を読み取る際の解像度を変更することができます。

● [解像度設定]ボタンを押します。



押します



以上で解像度の設定は終了です。





解像度を高く設定すれば細かい文字まできれいに読み取ることができますが、 データの容量が大きくなり、読み取りに時間がかかったり、ネットワークの負 荷が大きくなりますのでご注意ください。 例: A4、24bit カラーで 300dpi に設定した場合のデータ容量は、約 24.5MB と なります。

読み取りモードを変更する

原稿の種類に応じて最適な設定で読み取ることができます。

1 [モード選択]ボタンを押します。



2 原稿にあったモードを選択します。



モード	ファイル形式	説明
カラー (JPEG)	JPEG	1,677 万色(24bit)のカラーで取り込みます。カラー原稿の場合、この設
カラー写真	TIFF または PDF*1	定で十分な画質が得られます。カラー写真は非圧縮形式のため、データ容量 が多くなります。
グレイスケール	TIFF または PDF*1	256 階調で、白黒写真のように取り込みます。グレイスケールは非圧縮形 式のため、データ容量が多くなります。
グレイ(JPEG)	JPEG	
白黒線画	TIFF*2	図面や線画を取り込む場合に選択します。白黒 2 値(白か黒)のデータで 取り込みます。
白黒 OCR 用	TIFF*2	文字原稿を取り込む場合に選択します。白黒 2 値(白か黒)のデータで取 り込みます。背景色は除去して文字のみ抽出します。
白黒ハーフトーン	TIFF*2	文字と画像が混在している原稿を取り込む場合に選択します。文字は白黒2 値、画像部分は疑似中間調処理をして取り込みます。コピーや FAX 送信用 画像の取り込みにお使いください。

*1 汎用フォーマット(PDF、JPEG)を選択している場合のみ、PDF形式になります。

^{*2} 汎用フォーマットを選択している場合は G4 圧縮、サーバスキャンフォーマットを選択している場合は G3 圧縮になります。

読み取り面を設定する

スキャナの ADF にセットした原稿の読み取る面を、片面 / 両面のどちらかに設定します。

この設定は、スキャナに ADF を装着している場合のみ行えます。 ポイント

[読み取り面設定]ボタンを押します。



② 原稿を読み取る面のボタンを押します。



ボタン	説 明
[片面]	ADF にセットされた原稿の片面のみを読み取ります。
[両面]	ADF にセットされた原稿の両面を読み取ります。

スキャンしたファイルの使用方法について

汎用フォーマットの画像を開く場合

ネットワークスキャニングボックスに添付されている EpsonNet ScanEditor での「画像フォーマット」の設定により、サーバスキャンで読み取ったデータのファイルを開 くアプリケーションが異なります。

「汎用フォーマット」に設定されている場合、サーバスキャンで読み取った原稿データは、TIFF、JPEG、PDF 形式に対応している市販のアプリケーションで開くことができます。

サーバスキャンで読み取った画像は、ユーザースキャンフォルダ中の[Scanwri]フォ ルダに保存されます。

サーバスキャンフォーマットの画像を開く場合

「サーバスキャンフォーマット」に設定されている場合、サーバスキャンで読み取った 画像データは独自のファイル形式で保存されます。

このファイルを開くには、サーバスキャンに対応したアプリケーションが必要になります。

サーバスキャン機能対応アプリケーションについては、エプソン販売のホームページ をご覧いただくか、エプソンインフォメーションセンターにお問い合わせください。 ホームページのアドレスは以下の通りです。

http://www.i-love-epson.co.jp/products/scanner/application/

インフォメーションセンターの連絡先については、本書裏表紙をご覧ください。

スキャナに、TWAIN 対応アプリケーション「EPSON ScanPalette」が付属している 場合、このアプリケーションでサーバスキャンフォーマットの画像を開くことができ ます。

「EPSON ScanPalette」では、ファイルサーバ上のフォルダ(ユーザースキャンフォ ルダ)へのショートカットを作成することができ、スキャンした原稿データに素早く アクセスすることができます。

「EPSON ScanPalette」の詳細については、「EPSON ScanPalette」の取扱説明書を参照してください。

スキャンEメールの操作

●スキャンEメールモードに切り替える	10
●スキャンEメールを行う前に	11
● スキャン E メールの送信方法	12

スキャンEメールモードに切り替える

コピーや FAX など他のモードからスキャン E メールモードに切り替えるには、[モード切替]ボタンを押します。



スキャンEメールを行う前に

スキャンEメール機能を使用するには、ESNSB2の装着と、ESNSB2に同梱のソフトウェアを使用しての各種設定作業が必要です。

本製品のセットアップガイドと、ESNSB2 に同梱の取扱説明書を参照して、必要な作業を行ってください。作業の概要は次の通りです。



ESNSB2 に同梱のソフトウェアは、最新のものをインストールして使用してく ださい。最新のソフトウェアの入手方法は以下のページを参照してください。 ∠☞ 本書 19 ページ「最新のソフトウェア入手方法」

ESNSB2 が、操作パネルに正しく装着されていること

ESNSB2 は、CS-7000 と IR(赤外線)通信によって接続されています。ESNSB2 が 操作パネルに正しく装着されていないと、IR 通信が正常に行われず、ESNSB2 が操作 できません。

ESNSB2 のセットアップが完了していること

スキャンEメールを行うには、ESNSB2に同梱のソフトウェア EpsonNet ScanAgent、 EpsonNet ScanEditorを使って、スキャン Eメールを実行するための準備が必要です。 必要な作業は、大きく分けて次のようになります。ESNSB2 に同梱の取扱説明書を参 照して、必要な作業を行ってください。

●ESNSB2 のネットワーク設定

●ネットワーク上のコンピュータの設定

ファイルサーバ、エージェント PC、クライアントPC として使用するコンピュータを 設定します。ファイルサーバには、共有フォルダを作成します。

ネットワークスキャニングボックスの登録

●スキャン Eメールの設定

スキャンEメールで使用するメールサーバ等の情報を設定します。

●ユーザーの登録

スキャン E メール機能を使用するユーザー(メール送信者)を登録します。登録した 値は、操作パネルの [ユーザー] ボタンを押すと選択できます。

●プリセットの設定、登録

メールの件名や本文、原稿を取り込む際の各種設定を EpsonNet ScanAgent、または EpsonNet ScanEditor であらかじめ登録しておくことができます。登録した値は、操 作パネルの [プリセット] ボタンを押すと選択できます。

● 宛先登録

メールを送信する宛先(メールアドレス)を登録します。登録した宛先は、操作パネ ルの[宛先]ボタンを押すと選択できます。宛先は、上記のユーザーごとに設定でき ます。

スキャン E メール実行前の確認事項

スキャン E メールを行う前に、次の点を確認してください。

確認事項	確認方法
自分用のユーザー名	コピーシステムの管理者(EpsonNet ScanAgent で設定を 行った方)に確認してください。
メール送信に使用するプリセット名(操作パネ ルの[プリセット]ボタンに表示されます)	EpsonNet ScanAgent で設定したプロファイル名です。
送信するメールの件名、本文、署名の入力	EpsonNet ScanAgent または EpsonNet ScanEditor で設定 したメールの内容です。 忘れてしまった場合、不明な場合は、EpsonNet ScanAgent またはEpsonNet ScanEditor を起動して確認してください。
宛先リストの登録	EpsonNet ScanAgent または EpsonNet ScanEditor で設定 したメールの宛先(メールアドレス)リストです。スキャン E メール送信時は、登録済みの宛先リストから宛先を選択し ます。EpsonNet ScanAgent または EpsonNet ScanEditor であらかじめ登録しておいてください。
スキャナが使用可能な状態であるか	ネットワークスキャニングボックスの [Ready] ランプで確 認してください。 [Ready] ランプが点灯状態であれば使用可能です。 [Ready] ランプが点滅、消灯している場合、他のユーザーが 使用中か、使用不可の状態になっています。

スキャンEメールの送信方法

スキャンEメールを送信するための手順を説明します。

スキャナに原稿をセットします。

イラストは原稿台を使用する場合です。ADF が装着されている場合は、ADF に原稿を セットできます。



スキャンEメール基本画面で、必要に応じてスキャンEメールを行うユーザーを選択し ます。

[ユーザー] ボタンを押すと [ユーザー選択] 画面が表示されますので、利用するユー ザー名のボタンを押して選択します。



ボイント

ユーザー名は、スキャン E メールの準備の際に、ネットワークスキャニング ボックス (ESNSB2) に同梱のソフトウェア (EpsonNet ScanAgent) を使って 設定、登録します。自分のユーザー名が分からない場合は、EpsonNet ScanAgentを使って登録した管理者の方に確認してください。 3 ユーザーごとに登録したプリセットを選択します。

[プリセット]ボタンを押すと[プリセット選択]画面が表示されますので、利用する プリセットのボタンを押して選択します。



宛先を設定します。

宛先に追加したいアドレス(メールアドレス)にカーソルを移動して、[宛先に追加] ボタンを押します。そのアドレスは、メールを送信する宛先([宛先一覧] 画面)に移 動します。複数のアドレスを宛先に追加する場合は上記の操作をくり返します。 宛先の指定が終わったら、[決定] ボタンを押します。

宛先に追加したアドレスを確認したり、宛先からアドレスを削除するには、[宛先一覧] ボタンを押して[宛先一覧] 画面を表示します。



アドレスが宛先から削除され、アドレス帳に移動します。

グループアドレスについて

☆アイコンが表示されているアドレスは、グループアドレスです。グループアドレス を宛先に追加すると、そのグループに所属する宛先にメールを送ることができます。 グループアドレスに登録されているアドレスは、[グループアドレス表示] 画面で確認 できます。[グループアドレス表示] 画面では、送信するアドレス、送信しないアドレ スを選択することもできます。



グループアドレスにカーソ ルを合わせてから押します



このグループを宛先に設定すると [✔] が表示 されているアドレスのみメールが送信されま す。[✔] の表示は [宛先有効] / [宛先無効] ボタンで切り替えます。



- [初期値] ボタンを押すと、EpsonNet ScanAgent、EpsonNet ScanEditor に 設定されている状態に戻します。
- 「グループアドレス表示] 画面で変更した内容は、EpsonNet ScanAgent、
 EpsonNet ScanEditor には反映されません。

6 必要に応じてその他の項目も設定します。



▶ [スタート]ボタンを押してメールを送信します。

以下の画面が表示され、スキャンしたデータが添付されたEメールが送信されます。



送信が終了すると、スキャンEメール基本画面が表示されます。



以上でスキャンE メールの送信は終了です。

スキャン E メールの設定を変更する

スキャンEメールを行う際の各設定を一時的に変更する方法について説明します。

原稿サイズを変更する

スキャナにセットした原稿サイズを変更する方法を説明します。

① [原稿サイズ設定]ボタンを押します。



2 スキャナにセットした原稿のサイズが合うボタンを押します。



ボタン	説 明	
[任意サイズ] ポタン	ネットワークスキャニングボックスに登録してある任意の原稿サイズを選択す ることができます。[任意サイズ]ボタンを押して表示される画面で原稿のサイ ズを選択してください。原稿サイズの登録方法についてはネットワークスキャニ ングボックスに添付の取扱説明書をご覧ください。[任意サイズ]は原稿台から 取り込む場合のみ有効です。	
[自動サイズ]ボタン	スキャナが ES-9000H/ES-7000H の場合、[自動サイズ]ボタンを押してサー パスキャンを実行すると、原稿のサイズを自動的に取得して読み取ることができ ます。自動的に取得できる原稿のサイズはA3、B4、A4、B5 サイズのみです。	



原稿が A3、B4、A4、B5サイズ以外の場合、または原稿サイズを自動的に取得 できない場合は、A4 横サイズの原稿として取り込まれます。

③ ボタンを押して、送信するデータの向きを選択します。



ボタン	説 明
A. とじしろ 右	表面および裏面のデータは、時計回りに90度回転して送信されます。
E とじしろ 上	表面のデータは時計回りに 90 度、裏面のデータは反時計回りに 90 度 回転して送信されます。
ビレろ 上	表面のデータは読み込んだとおりの向き、裏面のデータは時計回りに 180 回転して送信されます。
とじしろ 左 左	表面および裏面のデータは読み込んだとおりの向きで送信されます。

解像度を変更する

画像を読み取る際の解像度を変更することができます。

1 [解像度設定]ボタンを押します。

モード切替 スキャンEメールできます
原稿サイズ設定 解像度設定 モード選択
宛先:設定済
(うすく 000∎000 こく) (局両面)
プリセット: <u>Color_A3_400</u> ユーザー: WATSON
 押します

読み取りたい解像度のボタンを押します。



ボタン	説 明
[任意解像度] ボタン	解像度を任意に設定することができます。[任意解像度]ボタンを押すと表示される画面で設定します。 値が50未満に設定した場合は50dpi、601以上に設定した場合は600dpiの解 像度になります。 「「「「「」」」」」。 (0)1 「「」」」」。 (0)1 「」」」」。 (0)1 「」」」」。 (0)1 「」」」」。 (0)1 「」」」」。 (0)1 「」」」」。 (0)1 「」」」」。 (0)1 「」」」」。 (0)1 「」」」」 (0)1 「」」」」 (0)1 「」」」 (0)1 「」」」 (0)1 「」」」 (0)1 「」」」 (0)1 「」」」 (1)1 「」」」 (1)1 「」」」 (1)1 「」」」 (1)1 「」」」 (1)1 「」」」 (1)1 「」」」 (1)1 「」」」 (1)1 「」」」 (1)1 「」」 (1)1 「」」 (1)1 「」」 (1)1 「」」 (1)1 「」」 (1)1 「」」 (1)1 「」」 (1)1 「」」 (1)1 「
[固定値]ボタン	解像度設定画面に戻ります。

注意

解像度を高く設定すれば細かな文字まできれいに読み取ることができますが、 メールに添付する画像ファイルのサイズが大きくなり、読み取りに時間がか かったり、メールサイズの制限でメールを送信できない場合がありますので ご注意ください。

モード、ファイルタイプ、用紙サイズ、解像度の設定によって、画像データの容量が 変わります。用紙サイズが A4、解像度が 300dpi の場合を例に、画像データ容量の目 安を示しますので参考にしてください。

モード	ファイルタイプ	用紙サイズ	解像度	容量
カラー	PDF または JPEG	A4	300dpi	約 660KB
グレイ				約 530KB
白黒線画	TIFF(G4 または G3 圧縮)、			約 130KB
白黒 OCR	または PDF			約 130KB
白黒ハーフトーン	PDF または JPEG			約 1.1MB



● 用紙サイズが2倍になると、容量は約2倍になります。

- 解像度が2倍になると、容量はおよそ4倍前後になります。
- ・ 白黒ハーフトーンは容量が大きくなります。解像度を200dpi 以下に設定する ことを強くお勧めします。
 - ファイルタイプによる容量の違いはあまりありません。
 - 上表は画像データのみの容量の目安です。

読み取りモードを変更する

原稿の種類に応じて最適な設定で読み取ることができます。

1 [モード選択]ボタンを押します。



原稿にあったモードを選択します。



①押して選択し、

②押して選択します

モード	ファイル形式	説明
カラー	JPEG、PDF	1,677 万色(24bit)のカラーで取り込みます。ファイルタイプの選択 肢は PDF か JPEG になります。
グレイ	JPEG、PDF	256 階調で、白黒写真のように取り込みます。 ファイルタイプの選択肢 は PDF か JPEG になります。
白黒線画	TIFF、PDF	図面や線画を取り込む場合に選択します。白黒 2 値(白か黒)のデータ で取り込みます。ファイルタイプの選択肢は PDF か TIFF になります。
白黒 OCR 用	TIFF, PDF	文字原稿を取り込む場合に選択します。白黒2値(白か黒)のデータで 取り込みます。背景色は除去して文字のみ抽出します。ファイルタイプ の選択肢は PDF か TIFF になります。
白黒ハーフトーン	TIFF、PDF	文字と画像が混在している原稿を取り込む場合に選択します。文字は白 黒2値、画像部分は疑似中間調処理をして取り込みます。コピーやFAX 送信用画像の取り込みにお使いください。ファイルタイプの選択肢は PDFかTIFFになります。圧縮しないため画像ファイルは最も大きくな ります。

ファイル形式は、相手先が受信できて読める形式であることを確認して選んでください。

読み取り面を設定する

スキャナの ADF にセットした原稿の読み取る面を、片面 / 両面のどちらかを設定します。

この設定は、スキャナに両面読み取り対応の ADF を装着している場合のみ行えます。 ポイント

[読み取り面設定]ボタンを押します。



🕗 原稿を読み取る面のボタンを押します。



ボタン	説 明
[片面]	ADF にセットされた原稿の片面のみを読み取ります。
[両面]	ADF にセットされた原稿の両面を読み取ります。

付録

●困ったときにお読みください	17
● 最新のソフトウェア入手方法	19

困ったときにお読みください

操作パネルにメッセージが表示された場合

メッセージ	対処
ワーニング発生 宛先が設定されておりません	宛先を操作パネルで設定してから、[スタート] ボタンを押して、スキャンEメールを実行してください。
ワーニング発生 スキャンボックスをバージョン アップしてください	ネットワークスキャニングボックスのファームウェアを最新のものに パージョンアップしてください。
スキャンボックスエラー発生 通信エラー スキャンボックスのエラー解除後 ストップボタンを押してください	次のことを確認してください。 ① スキャナの電源がオンになっているか ② SCSI ケーブルと AC アダプタがしっかり接続されているか ③ 赤外線ポートが異物などで塞がっていないか
スキャンボックスエラー発生 サーバが見つかりません ストップボタンを押してください	 次のことを確認してください。 ① ファイルサーバおよびエージェント PC の電源がオンになっているか (ログオンしているか) ② エージェント PC で、EpsonNet ScanAgent が起動されているか ③ ファイルサーバ、エージェント PC、ESNSB2、HUB それぞれに、ネットワークケーブルがしっかり接続されているか ④ ファイルサーバ、エージェント PC、ESNSB2 それぞれで、ネットワーク設定が正しく行われているか ⑤ HUB が正常に動作しているか ⑥ ネットワークケーブルが断線していないか
スキャンボックスエラー発生 ユーザーが見つかりません ストップボタンを押してください	EpsonNet ScanAgent で、ユーザーが正しく登録されているか確認して ください。
スキャンボックスエラー発生 プリセットが見つかりません ストップボタンを押してください	EpsonNet ScanEditor で、プロファイル(サーバスキャン)またはプリ セット (スキャンEメール)が正しく登録されているか確認してください。
スキャンボックスエラー発生 サーバのディスク容量不足です ストッブボタンを押してください スキャンボックスエラー発生 スキャナフェータルエラー ストップボタンを押してください	ファイルサーバのハードディスク空き容量(仮想記憶領域)が不足して いるため、画像を保存できません。 解像度を下げてファイルサイズを小さくするか、ファイルサーバのハー ドディスク空き容量(仮想記憶領域)を増やしてください。目安として、 カラー・A3・600dpiで210MB以上、カラー・A3・1200dpiで840MB 以上の空き容量が必要です。
スキャンボックスエラー発生 ファイルが作成できません ストップボタンを押してください	エージェント PC が、ユーザースキャンフォルダに書き込む権限がありません。書き込み権限を設定してください。
スキャンボックスエラー発生 サーバスキャンエラー ストップボタンを押してください	ネットワークスキャニングボックスと本製品の取扱説明書を参照し、 サーバスキャンの準備や操作が正しく行われているか確認してくださ い。

メッセージ	対処
スキャンボックスエラー発生 混みあっています ストップボタンを押してください	エージェント PC に、すでに5 台のネットワークスキャニングボックス が接続しています。エージェント PC に同時接続できるのは5 台までで すので、他のネットワークスキャニングボックスでサーバスキャンが終 了するまでお待ちいただき、再試行してください(再試行は自動で行わ れません)
スキャンボックスエラー発生 ADF エラー スキャナのエラー解除後、ストッ プボタンを押してください	 スキャナの ADF または原稿台に詰まった用紙を取り除きます。 記まった紙を取り除いたら、[ストップ] ボタンを押します。 ③再度処理を行います。
スキャンボックスエラー発生 紙詰まり スキャナのエラー解除後、ストッ プボタンを押してください	
スキャンボックスエラー発生 カバーオーブン スキャナのエラー解除後、ストッ プボタンを押してください	 スキャナの ADF をしっかり閉じてください。 ADF を閉じたら、[ストップ] ボタンを押します。 (3) 再度サーバスキャンを行います。
スキャンボックスエラー発生 用紙なし 用紙がないかサイズがわかりません ストップボタンを押してください	 スキャナに原稿が正しくセットされているか確認して、[ストップ] ボタンを押します。 ア度操作を行います。
スキャンボックスエラー発生 オプションエラー スキャナのエラー解除後、ストッ プボタンを押してください	スキャナに使用できないオプションが装着されています。オプションを 確認して、使用できないオプションは取り外してください。
スキャンボックスエラー発生 モデルエラー エージェントをパージョンアップ してください ストップボタンを押してください	EPSON ServerScan Agent を EpsonNet ScanAgent をにパージョン アップしてください。
スキャンボックスエラー発生 ADF エラー 原稿台の原稿を取り除いてストッ ブボタンを押してください	スキャナの ADF と原稿台の両方に用紙がセットされています。[ストッ ブ] ボタンを押して処理を中止した後、どちらか片方に原稿をセットし てから操作してください。
スキャンボックスエラー発生 メールサーバーが見つかりません ストップボタンを押してください	次のことを確認してください。 ① EpsonNet ScanAgent で、メールサーバのアドレスを間違って入力し ていないか ② メールサーバが正常に稼働しているか(メールサーバの管理者にご確 認ください)
スキャンボックスエラー発生 スキャンEメールエラー ストップボタンを押してください	ネットワークスキャニングボックスと本製品の取扱説明書を参照し、ス キャンEメールの準備や操作が正しく行われているか確認してください。
スキャンボックスエラー発生 宛先情報が見つかりません ストップボタンを押してください	EpsonNet ScanAgent または EpsonNet ScanEditor で宛先のメールアドレスを登録してください。

メッセージ	対処
スキャンボックスエラー発生	① スキャナの電源を一度オフにし、再度オンにします。
スキャナ通信エラー	② 正常に復帰したら、[ストップ] ボタンを押してください。
スキャナのエラー解除後ストップ	③ 再度操作を行ってください。
ボタンを押してください	正常に復帰しない場合は、スキャナの故障が考えられます。お買い求め
	いただいた販売店または、お近くのサービスコールセンターにご相談く
	ださい。サービスコールセンターの連絡先は裏表紙にあります。

画像がサーバに保存されない

読み取った画像の解像度が高くありませんか?

コピーユニットのパネル上ではサーバスキャンが終了したように見えても、ユーザー スキャンフォルダに実際に画像が保存されるまで、しばらく時間がかかります。解像 度が高いほど、時間がかかりますのでご注意ください。

最新のソフトウェア入手方法

ソフトウェアをバージョンアップする際は、エプソン販売のホームページにより最新 版の提供を行う予定です。



ソフトウェアのバージョンアップ時期は未定です。

ポイント

インターネット

エプソン販売のホームページアドレスは次の通りです。 http://www.i-love-epson.co.ip

インターネット経由でのダウンロード*1・解凍*2・インストール方法については、ホー ムページに記載されていますので、そちらをご覧ください。なお、インストールする 前に、ネットワークスキャニングボックス同梱の取扱説明書を参照して旧バージョン のソフトウェアを削除してください。

*1 ダウンロード: パソコン通信やインターネット上に登録されているデータを、 ネットワーク通信を介して自分のコンピュータに保存すること です。

*2 解凍: ダウンロードしたファイルは圧縮(複数のファイルをまとめて、 データ容量を小さくすること)されています。解凍とは、圧縮さ れているデータを元のファイルに復元することです。

CD-ROM での郵送

エプソンディスクサービスで承っております。郵便局へ実費をお振り込みいただくと、 郵送にてお送りいたします。

申込方法の詳細はエプソン FAX インフォメーションでご確認ください。FAX インフォ メーションの番号は裏表紙にあります。

MEMO

EPSON ESC/Pageはセイコーエプソン株式会社の登録商標です。

IBM PC、IBMはInternational Business Machines Corporationの商標または登録商標です。 Apple の名称、Macintosh、Power Macintosh、AppleTalk、EtherTalk、Mac OS、TrueTypeは Apple Computer, Inc. の商標または登録商標です。

Microsoft、Windows、WindowsNTは米国マイクロソフトコーポレーションの米国およびその 他の国における登録商標です。

Adobe、Adobe AcrobatはAdobe Systems Incorporated (アドビシステムズ社)の商標です。 その他の製品名は各社の商標または登録商標です。

本製品を日本国外へ持ち出す場合のご注意

本製品(ソフトウェアを含む)は日本国内仕様のため、本製品の修理・保守サービスおよび 技術サポートなどの対応は、日本国外ではお受けできませんのでご了承ください。 また、日本国外ではその国の法律または規制により、本製品を使用できないことがありま す。このような国では、本製品を運用した結果罰せられることがありますが、当社といたし ましては一切責任を負いかねますのでご了承ください。

複製が禁止されている印刷物について

紙幣、有価証券などをプリンタで印刷すると、その印刷物の使用如何に拘わらず、法律に違反し、罰せられます。
 (関連法律)
 刑法
 第148条、第149条、第162条
 通貨及証券模造取締法
 第1条、第2条 など

著作権について

写真、絵画、音楽、プログラムなどの他人の著作物は、個人的または家庭内その他これに準 ずる限られた範囲内において使用することを目的とする以外、著作権者の承認が必要です。

電波障害自主規制について -注意-

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制競技会(VCCI)の基準に基づくクラスA情報 技術装置です。この装置を家庭環境で使用すると電波妨害を引き起こすことがあります。 この場合には使用者が適切な対策を講ずるよう要求されることがあります。 本装置の接続において指定ケーブルを使用しない場合、VCCIルールの限界値を超えることが 考えられますので、必ず指定されたケーブルを使用してください。

ご注意

- ①本書の内容の一部または全部を無断転載することは固くお断りします。
- ② 本書の内容については、将来予告なしに変更することがあります。
- ③本書の内容については、万全を期して作成いたしましたが、万一ご不審な点や誤り、記載もれなど、お気づきの点がありましたらご連絡ください。
- ④ 運用した結果の影響については、③項にかかわらず責任を負いかねますのでご了承ください。
- ⑤本製品がお客様により不適当に使用されたり、本書の内容に従わずに取り扱われたり、 またはエプソンおよびエプソン指定の者以外の第三者により修理・変更されたこと等に 起因して生じた障害等につきましては、責任を負いかねますのでご了承ください。
- ⑥ エプソン純正品および、エプソン品質認定品以外のオプションまたは消耗品を装着し、 それが原因でトラブルが発生した場合には、保証期間内であっても責任を負いかねます のでご了承ください。この場合、修理などは有償で行います。

©セイコーエプソン株式会社 2003

EPSON

●エプソン販売のホームページ [I Love EPSON] http://www.i-love-epson.co.jp

各種製品情報・ドライバ類の提供、サポート案内等のさまざまな情報を満載したエプソンのホームページです。

Cクーシュ・エブソンなら購入後も安心。皆様からのお問い合わせの多い内容をFAQとしてホームページに掲載しております。ぜひご活用ください。 FAQ http://www.i-love-epson.co.jp/faq/

●エプソンサービスコールセンター

- 修理に関するお問い合わせ・出張修理・保守契約のお申し込み先

0570-004141(全国ナビダイヤル) 【受付時間】9:00~17:30 月~金曜日(祝日・弊社指定休日を除く)

*ナビダイヤルはNTTコミュニケーションズ㈱の電話サービスの名称です。

*携帯電話・PHS端末・CATVからはご利用いただけませんので、(042)582-6888までお電話ください。 *新電電各社をご利用の場合、「0570」をナビダイヤルとして正しく認識しない場合があります。ナビダイヤルが使用できるよう、ご契約の新電電 会社へご依頼ください。

●修理品送付・持ち込み・ドア to ドアサービス依頼先

お買い上げの販売店様へお持ち込みいただくか、下記修理センターまで送付願います。

拠点名	所在地	ドア to ドアサービス 受付電話	TEL
札幌修理センター	〒060-0034 札幌市中央区北4条東1-2-3 札幌フコク生命ビル10F エプソンサービス㈱	同右	011-219-2886
松本修理センター	〒390-1243 松本市神林1563エプソンサービス㈱	0263-86-9995 ドア to ドア専用	0263-86-7660
東京修理センター	〒191-0012 東京都日野市日野347 エプソンサービス(株)	受付電話 365日受付可	042-584-8070
福岡修理センター	〒812-0041 福岡市博多区吉塚8-5-75 初光流通センタービル3F エプソンサービス(株)	同右	092-622-8922
沖縄修理センター	〒900-0027 那覇市山下町5-21 沖縄通関社ビル2F エプソンサービス(㈱)	同右	098-852-1420

*「ドア to ドアサービス」は修理品の引き上げからお届けまで、ご指定の場所に伺う有償サービスです。お問い合わせ・お申込は、上記修理センターへご連絡ください。 *予告なく住所・連絡先等が変更される場合がございますので、ご了承ください。

【受付時間】月曜日~金曜日 9:00~17:30(祝日、弊社指定休日を除く)

*修理について詳しくは、ホームページアドレスhttp://www.epson-service.co.jpでご確認ください。

- ●エプソンインフォメーションセンター 製品に関するご質問・ご相談に電話でお答えします。 札幌(011)222-7931 仙台(022)214-7624 東京(042)585-8555 名古屋(052)202-9531 大阪(06)6399-1115 広島(082)240-0430 福岡(092)452-3942 【受付時間】月~金曜日9:00~20:00 土曜日10:00~17:00(祝日を除く)
- ●購入ガイドインフォメーション 製品の購入をお考えになっている方の専用窓口です。製品の機能や仕様など、お気軽にお電話ください。 (042)585-8444【受付時間】月~金曜日 9:00~17:30(祝日、弊社指定休日を除く)
- ●FAXインフォメーション EPSON製品の最新情報をFAXにてお知らせします。
- 札幌(011)221-7911 東京(042)585-8500 名古屋(052)202-9532 大阪(06)6397-4359 福岡(092)452-3305
- ●スクール (エプソンデジタルカレッジ) 講習会のご案内 東京 TEL(03)5321-9738 大阪 TEL(06)6205-2734 【受付時間】月曜日~金曜日9:30~12:00/13:00~17:30(祝日、弊社指定休日を除く) *スケジュールはホームページにて、ご確認ください。

●ショールーム *詳細はホームページでもご確認いただけます。

エプソンスクエア新宿	〒160-8324 東 【開館時間】月8	京都新宿区西新宿6-24-1 西新宿三井ビル1F 曜日~金曜日 9:30~17:30(祝日、弊社指定休日を除く)
エプソンスクエア御堂筋	〒541-0047 大 【開館時間】月8	阪市中央区淡路町3-6-3 NMプラザ御堂筋1F 曜日~金曜日 9:30~17:30(祝日、弊社指定休日を除く)

MyEPSON

エプソン製品をご愛用の方も、お持ちでない方も、エプソンに興味をお持ちの方への会員制情報提供サービスです。お客様にピッタリの おすすめ最新情報をお届けしたり、プリンタをもっと楽しくお使いいただくお手伝いをします。製品購入後のユーザー登録もカンタンです。 さあ、今すぐアクセスして会員登録しよう。 → カンタンな質問に答えて

インターネットでアクセス!	http://myepson.i-love-epson.co	o.jr

●エプソンディスクサービス

各種ドライバの最新バージョンを郵送でお届け致します。お申込方法・料金など、詳しくは上記FAXインフォメーションの資料でご確認ください。 ●消耗品のご購入

お近くのEPSON商品取扱店及びエプソンOAサプライ株式会社 フリーダイヤル0120-251528 でお買い求めください。

エプソン販売株式会社 〒160-8324 東京都新宿区西新宿6-24-1 西新宿三井ビル24階 セイコーエプソン株式会社 〒392-8502 長野県諏訪市大和3-3-5

2002, 2, 28 (B)

会員登録。



この取扱説明書は再生紙を使用しています。

EPSON

改訂履歴

Ver.		日付	
00	ALL	新版	2003.4.16