

<お願い> ハガキなどの厚い用紙に印刷をされるお客様へ

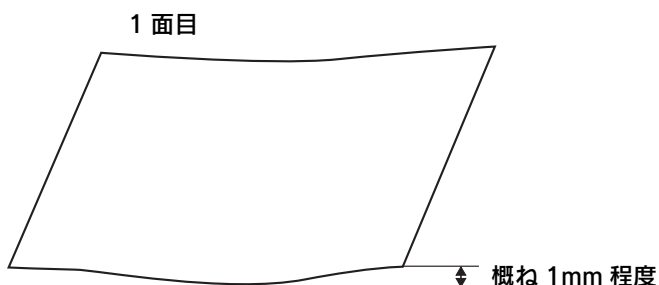
本機でハガキなどの厚い用紙に印刷すると、用紙が大きく反ります。その状態で給紙装置に用紙をセットして裏面に印刷すると、給紙不良や印刷が欠けるなどの問題が発生します。

このような問題を改善するために、次の手順で印刷することをお勧めします。

1 厚い用紙に印刷する場合は重要な面（ハガキの場合は通信面など）を先に印刷します。

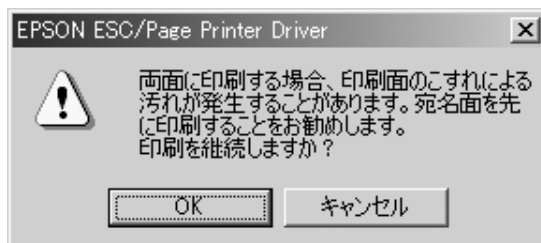
2 印刷後、用紙の反りを「手」で確実に修正します。

反りを修正する際は、全部の用紙をまとめて修正せずに、5、6枚ずつに分けて行ってください。
概ね1mm程度の反りになるまで修正することで、上記の問題を防ぐことができます。



3 ハガキに印刷する場合は、プリンタドライバの【用紙サイズ】で【ハガキ】を選択して印刷します。

その際に次のようなポップアップウィンドウが表示されますが無視して【OK】ボタンをクリックし、そのまま印刷を実行してください。



410430200